

Collector: Web Link 1 (Web Link)

Started: Monday, June 24, 2019 1:15:14 PM

Last Modified: Monday, June 24, 2019
2:07:44 PM

Time Spent: 00:52:30

IP Address: 201.193.43.19

119 / 200

Formulario Inscripción Buenas Prácticas

Q1 Indique el nombre de la buena práctica
Cápsulas o Cajitas Filológicas

Q2 Circuito Judicial al que pertenece **Primer Circuito Judicial de San José**

Q3 La Buena Práctica que inscribe en representación de su despacho u oficina, ¿a qué ámbito judicial corresponde?

Ámbito Administrativo y otros órganos de apoyo

Q4 Nombre de la oficina
Escuela Judicial

Q5 Número telefónico
22-67-15-40

Q6 La Buenas Práctica que inscribe se presenta en conjunto con otras oficinas
No

Q7 ¿Indique el tipo de despacho al que pertenece?

Q8 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q9 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q10 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q11 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q12 Indique el órgano al cual pertenece la oficina que inscribe la Buena Práctica

Q13 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q14 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q15 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q16 Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde al Buena Práctica que inscribe

Q17 Seleccione el nombre de la oficina

Q18 Seleccione su oficina **35 ESCUELA JUDICIAL**

Q19 Detalle la situación actual o problema que se desea mejorar o que se ha mejorado

La deficiencia en la ortografía y la redacción en el Poder judicial.

Q20 Explique en detalle la buena práctica propuesta.

Presentación de una cápsula filológica de acuerdo con la Ortografía (2010) y la Nueva gramática de la lengua española (2010) de la Real Academia, los martes y jueves vía Intranet.

Q21 ¿Cuál es el impacto o resultados observados en la solución del problema?

Todas las personas funcionarias del Poder Judicial con acceso a Intranet y a las redes sociales (Facebook de la Escuela Judicial) pueden tener acceso a la información, y la comunicación es más breve, precisa y actual.

Q22 En caso de que otras oficinas y despachos deseen replicar su buena práctica, mencione los aspectos que

deberían tomar en consideración para replicarla.

Acceso a computadora y a Intranet.

Q23 Mencione las razones del por qué recomendaría a otras oficinas o despachos que consideren esta buena práctica y la repliquen.

Para comunicarse por escrito de forma eficaz, se necesitan una adecuada redacción y una correcta ortografía según las normas actuales de la Real Academia Española.

Q24 ¿Cuáles son los mecanismos o instrumentos de medición del éxito de la práctica propuesta?

En el trabajo cotidiano por medio de las comunicaciones de todo tipo: desde correos hasta escritura formal de sentencias, redacción técnica, manuales, protocolos, textos didácticos.

Q25 Agregue en este punto los documentos asociados a su Iniciativa