

OFICIO ADICIONAL DE RETENCIONES SALARIALES

OBJETIVO GENERAL

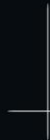
*Mejorar la información dentro del expediente de
Pensión Alimenticia*



OBJETIVO ESPECÍFICO

Obtener información más detallada sobre la aplicación de la retención salarial de la parte obligada.

¿Cómo nació la idea de confeccionar un oficio de solicitud de información de la aplicación de la Retención Salarial?





¿En que consiste?

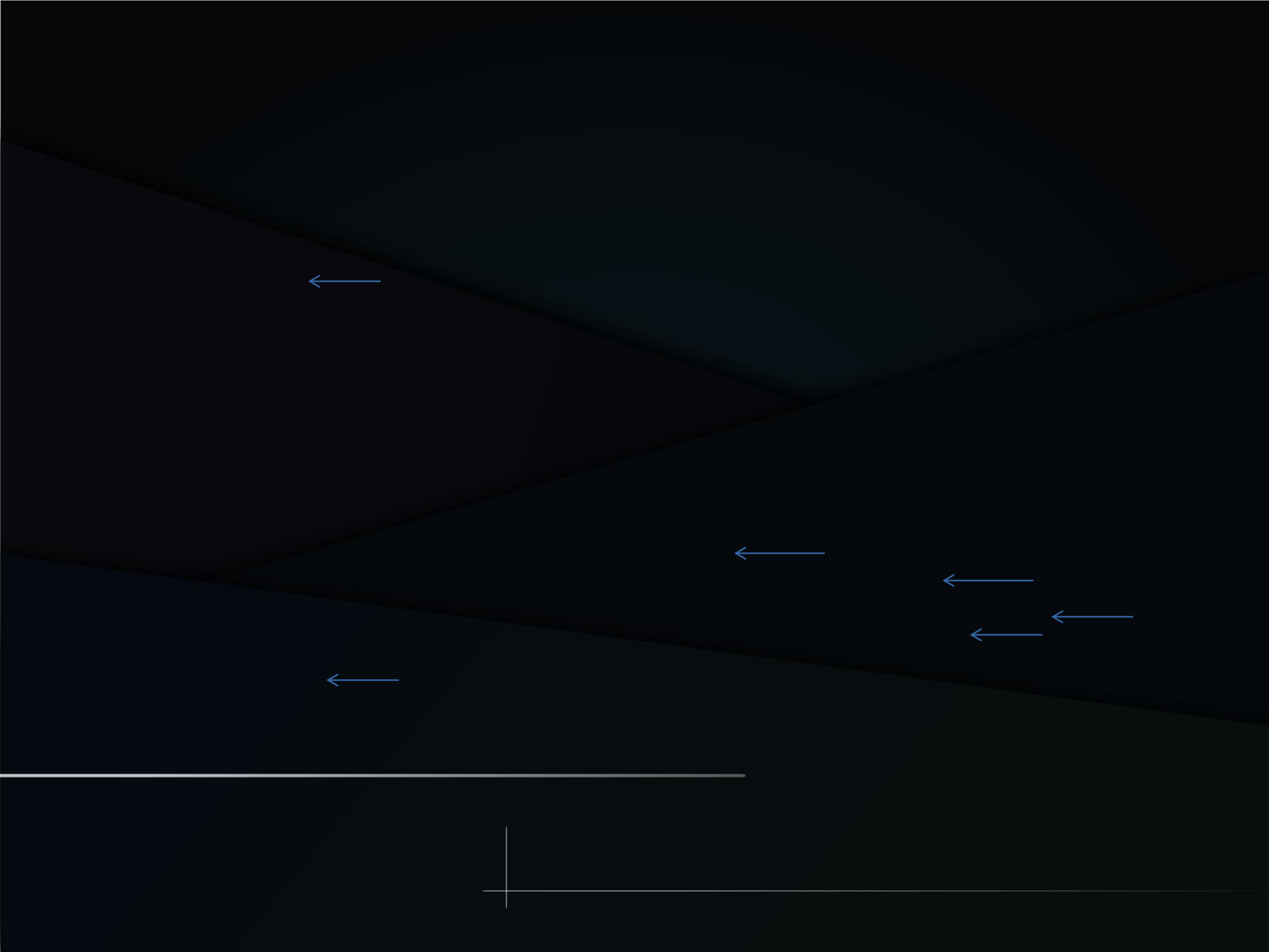
Confeccionar un Oficio adicional al documento de Retención Salarial dirigido a la empresa o lugar de trabajo de la persona obligada a pagar la cuota alimenticia

¿Que preguntas se le adjunta al oficio de Retención Salarial?

- 1-Mes y año en que se aplicó la R.S.
- 2-En caso de no realizarse la R.S. explicar los motivos de la situación.
- 3-Aviso de accidente o cualquier otra situación que impida realizar la R.S.
- 4-Aviso de finalización de la relación laboral en caso de que se presente.
- 5- Cualquier situación que consideren que deba ser de conocimiento por este despacho

LOGROS OBTENIDOS

- 1) Información más actualizada.*
 - 2) Control de pago de cuota alimentaria.*
 - 3) Mayor canal de comunicación.*
 - 4) Información de cambio de circunstancia.*
-
- 



RECOMENDACIONES

