

**Q1** Indique el nombre de la buena práctica  
Reutilización de los empaques de las resmas F.74

**Q2** ¿Cuántas personas participan en la buena práctica?  
Una

**Q3** ¿Indique la categoría de la buena práctica que inscribe?  
**Gestión de residuos sólidos**

Page 3: Información de la oficina a la que corresponde la práctica que inscribe

**Q4** Circuito Judicial al que pertenece  
**Circuito Judicial de Cartago**

**Q5** La Buena Práctica que inscribe en representación de su despacho u oficina, ¿a qué ámbito judicial corresponde?  
**Ámbito jurisdiccional (Salas, Tribunales o Juzgados)**

**Q6** Nombre de la oficina  
Oficina de Comunicaciones Judiciales de Turrialba

**Q7** Número telefónico  
25584077

Page 4: Ámbito jurisdiccional

**Q8** ¿Indique el tipo de despacho al que pertenece?  
**Otro (Centro de Conciliación, Oficina de Comunicaciones Judiciales, Comisiones Jurisdiccionales)**

Page 5: Salas

**Q9** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe.

Page 6: Tribunales

**Q10** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe.

Page 7: Juzgados

**Q11** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe.

Page 8: Otras oficinas del Ámbito jurisdiccional

**Q12** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe  
**1029 OFICINA DE COMUNICACIONES JUDICIALES TURRIALBA**

Page 9: Ámbito Auxiliar Justicia

**Q13** Indique el órgano al cual pertenece la oficina que inscribe la Buena Práctica

Page 10: Ministerio Público

**Q14** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe

Page 11: Organismo de Investigación Judicial

**Q15** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe

Page 12: Defensa Pública

**Q16** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe.

Page 13: Oficina de Atención y Protección a la Víctima

**Q17** Seleccione el nombre de la oficina a la cual corresponde la Buena Práctica que inscribe

Page 14: Ámbito Administrativo

**Q18** Seleccione su oficina

Page 15

**Q19** Detalle la situación actual o problema que se desea mejorar o que se ha mejorado  
Al utilizar el empaque de las resmas F.74 para envolver comisiones, hacer el correo ya no se consume el papel Kraft en la oficina de Comunicaciones Judiciales de Turrialba, logrando reutilizar residuos de otros procesos.

**Q20** Explique en detalle la buena práctica propuesta.

Al utilizar los empaques de las resmas F.74 para envolver comisiones, hacer el correo, embalar evidencias, ya no se consume el papel Kraft por lo que se reduciría en un monto significativo la compra de este material.

**Q21** ¿Cuál es el impacto o resultados observados en la solución del problema?

Como resultado un menor consumo del papel Kraft y al reutilizar dicho material que es impermeable por tratarse de la envoltura y protección del papel de oficio, igualmente cumple la misma función con este nuevo uso. Además, se considera que si el Poder Judicial lo logrará replicar a nivel nacional se podría prescindir de la compra del papel Kraft y disminuir la generación de residuos ya que este empaque no se puede reciclar con el convenio que se tiene con kimberly Clark por su composición.

**Q22** En caso de que otras oficinas y despachos deseen replicar su buena práctica, mencione los aspectos que deberían tomar en consideración para replicarla.

Lo único a considerar por las demás oficinas es abrir las resmas con cuidado para poder reutilizarlo en su totalidad y doblarlas. Ver fotografía adjunta.

**Q23** Mencione las razones del por qué recomendaría a otras oficinas o despachos que consideren esta buena práctica y la repliquen.

Se recomienda porque se evita la contaminación ambiental el no consumir equivale a no generar residuos o consumir solo lo necesario. De igual forma se alarga el ciclo de vida de otros materiales o se les asigna una función alternativa que permita hacer un nuevo uso de él.

**Q24** ¿Cuáles son los mecanismos o instrumentos de medición del éxito de la práctica propuesta?

La medición se haría en los inventarios de suministros que realiza la Proveduría porque las oficinas no van a solicitar el papel Kraft y al final de año con la ejecución del presupuesto y la proyección del presupuesto del siguiente año.

**Q25** Agregue en este punto los documentos asociados a su Iniciativa